

รายงานการประชุมกองส่งเสริมคุณภาพชีวิต ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๔

ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๔

วันพฤหัสบดี ที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมธรรม์บรรณ ชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย

\*\*\*\*\*

ผู้เข้าร่วมประชุม

|                     |               |   |
|---------------------|---------------|---|
| ๑. นางสาวนิโลบล     | ชาติเงิน      | ผู้อำนวยการกองส่งเสริมคุณภาพชีวิต (ประธานในที่ประชุม) |
| ๒. นางสาวสมร        | ทิพย์โพธิ์    | หัวหน้าฝ่ายพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม                   |
| ๓. นายปกาสิต        | มณีลังกา      | หัวหน้าฝ่ายพัฒนาอาชีพและการท่องเที่ยว                 |
| ๔. นางนันทภรณ์      | เจียงเพ็ชร์   | นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการพิเศษ                     |
| ๕. นายวิรัตน์       | วงศ์มา        | นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการพิเศษ                     |
| ๖. นางจินตมาศ       | สุขะอาคม      | พยาบาลวิชาชีพ ชำนาญการพิเศษ                           |
| ๗. นางสาวอัมพวา     | ไชยเหล็ก      | นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ                           |
| ๘. นางลาลิตา        | หม้อศรีชัย    | นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ                           |
| ๙. นางสาวพลิศาน์    | เชื้อเมืองพาน | นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ                         |
| ๑๐. นางแจ่มศรี      | โกแสนตอ       | นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการ                                |
| ๑๑. นายนราธิป       | คำแก่น        | นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการ                                |
| ๑๒. นางสาวพิชฎาภรณ์ | เทพสาย        | นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการ                                |
| ๑๓. นางนรินทร์สิริ  | พรหมโวหาร     | นักสังคมสงเคราะห์ ชำนาญการ                            |
| ๑๔. นางสาวภัทรปภา   | จารุธีรากุล   | นักสังคมสงเคราะห์ ชำนาญการ                            |
| ๑๕. นายอนันต์รักษ์  | สลิสงสม       | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ                        |
| ๑๖. นางสาวกาญจนา    | ธรรมสา        | นักพัฒนาชุมชน ปฏิบัติการ                              |
| ๑๗. นางสาวศุภลักษณ์ | มีลาภ         | นักพัฒนาการท่องเที่ยว ปฏิบัติการ                      |
| ๑๘. นายนเรศ         | อยู่ดี        | เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว ปฏิบัติงาน           |
| ๑๙. นางสาวธัญธิดา   | อักษร         | นักพัฒนาการท่องเที่ยว ปฏิบัติการ                      |
| ๒๐. นายอิทธิพล      | บุญสะอาด      | นักพัฒนาชุมชน ปฏิบัติการ                              |
| ๒๑. นางสาวเพ็ญศรี   | วรรณธร        | เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน                            |
| ๒๒. นางสาวฝน        | แก้วกันทา     | เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน                            |
| ๒๓. นายธิติวุฒิ     | แปงปุ๋ย       | เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน                          |
| ๒๔. นายชนกานต์      | สุทธาร        | ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป                             |
| ๒๕. นางสุพัตรา      | มณีอินตา      | ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป                             |
| ๒๖. นายเกรียงไกร    | วันไชยชนะวงศ์ | ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป                             |
| ๒๗. นางสาวศิรินภา   | ราชลำ         | ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป                             |
| ๒๘. นางสาวเบญจวรรณ  | อ้อปิมปา      | ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป                             |



หัวหน้าสายสมร

๑. รายงานผลการดำเนินงานในงานมหกรรมไม้ดอกอาเซียนเชียงราย ๒๐๒๐ (งานขาย, การจำหน่ายต้นไม้, งานปฐมพยาบาล, เวิร์กช็อปคัดกรองโควิด-19)

นางสาวอัมพวา

- รายงานผลการจำหน่ายพันธุ์ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้ผลต่าง ๆ และการจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตร งานมหกรรมไม้ดอกอาเซียนเชียงราย ๒๐๒๐ ระหว่างวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ - วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๔ ณ งานมหกรรมไม้ดอกอาเซียนเชียงราย ๒๐๒๐  
- สรุปจำนวนร้านค้าจำหน่ายพันธุ์ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้ผลต่าง ๆ และการจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตร บูธจำหน่ายมีทั้งหมด ๓๑ บูธ ดังนี้

๑. มีผู้ประสงค์จำหน่ายพันธุ์ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้ผลต่าง ๆ และการจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตร ภายในงานทั้งหมดจำนวน ๓๑ บูธ

- บูธอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ บูธ
- ร้านค้าในจังหวัดเชียงราย จำนวน ๖ บูธ ( ๓ ราย )
- ร้านค้าต่างจังหวัด จำนวน ๒๔ บูธ ( ๑๐ ราย )

- สรุปยอดจำหน่ายทั้ง ๑๗ วัน เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๓๖๘,๗๕๐ บาท

- เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาด (โควิด-19) ยังไม่คลี่คลายและผู้ประกอบการบางรายติดงานที่จังหวัดอื่น จึงไม่สามารถมาจำหน่ายในงานมหกรรมไม้ดอกฯ ครั้งนี้ได้

- ปัญหาและอุปสรรค

๑. บริเวณโซนต้นไม้ด้านหน้าติดกับโซนเอ็กซ์โป มีรถจอดขวางทางบริเวณด้านหน้า ทำให้บังร้านและมองไม่เห็นโซนจำหน่ายต้นไม้

๒. พื้นที่บริเวณโซนต้นไม้จุดเดิม มีพื้นที่ว่างจึงมีผู้ประกอบการเอ็กโปร์นำรถมาจอด ทำให้เสียพื้นที่ในการจัดงานและบังโซนต้นไม้

๓. ควรจัดระเบียบตู้แลจเจอร์บริเวณจุดที่ ๓ เพราะมีปัญหาเรื่องการจอดรถเข้า-ออก

๔. ค่าประกันบูธแพงเกินไป ควรเก็บค่าประกันบูธต่อราย

๕. การติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์จุดจำหน่ายพันธุ์ไม้ดอกไม้ประดับฯ ล่าช้า

นางจินตมาาศม์

- รายงานเรื่องมาตรการป้องกันควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID -19) ในงานมหกรรมไม้ดอกอาเซียนเชียงราย ๒๐๒๐ สรุปผลการดำเนินงานดังนี้

๑. จัดให้มีจุดคัดกรองควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) จำนวน ๔ จุด ได้แก่

จุดที่ ๑ บริเวณประตูที่ ๑ ด้านหน้าโรงเรียนเทศบาล ๖

จุดที่ ๒ บริเวณหน้าอาคารโรงเรียนบริหารจัดการขยะ

จุดที่ ๓ บริเวณหน้าสำนักงานที่ดินจังหวัดเชียงราย

จุดที่ ๔ บริเวณด้านหน้าประตูทางเข้าสวนไม้งามริมน้ำตก

ในแต่ละจุดจะมีการอยู่เวร วันละ ๒ เหว (เวรเช้า ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.) และ (เวรบ่าย ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ - ๒๒.๐๐ น.) โดยแต่ละจุดจะมีเจ้าหน้าที่กู้ชีพ กู้ภัย

จำนวน ๔ คน และเจ้าหน้าที่ของกองส่งเสริมคุณภาพชีวิต จำนวน ๒ คน ในแต่ละเวรโดยมีรถ Ambulance ประจำอยู่ที่จุดที่ ๒ ตลอดระยะเวลาของการจัดงาน

๒. ในแต่ละจุดมีระบบการคัดกรองอุณหภูมิของนักท่องเที่ยวและผู้ร่วมงาน ก่อนเข้างานมหรหรรรมไม้ดอกอาเชียยเชียงราย หากพบว่านักท่องเที่ยวและผู้ร่วมงาน มีไข้ ไอ จาม มีน้ำมูก เหนื่อยหอบ มีประวัติสัมผัสโรค และมีอุณหภูมิร่างกายเท่ากับหรือมากกว่า ๓๗.๕ องศาเซลเซียส แจ้งงดให้บริการและแนะนำให้ไปพบแพทย์
๓. มีมาตรการติดตามข้อมูลของผู้เข้าร่วมงาน โดยการใช้แอปพลิเคชันทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามที่ทางราชการกำหนด และใช้มาตรการควบคุมการเข้าออกสถานที่ด้วยการบันทึกข้อมูลตามแบบฟอร์มที่ได้กำหนดไว้
๔. ให้นักท่องเที่ยวและผู้ร่วมงาน สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่อยู่ในงานฯ
๕. มีมาตรการหรือสัญลักษณ์เพื่อเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย ๑ เมตร ที่อยู่ในงาน และบริเวณพื้นที่รอเข้างาน หรือพื้นที่รอคิว
๖. จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์สำหรับทำความสะอาดมือไว้บริการ บริเวณต่างๆ อย่างเพียงพอ เช่น บริเวณทางเข้า – ออก จุดประชาสัมพันธ์ ห้องน้ำ และพื้นที่ที่มีกิจกรรมอื่นๆ เป็นต้น

- ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

๑. ในการจัดงานมหรหรรรมไม้ดอกอาเชียยเชียงรายเป็นห่วงที่มีการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID –19) ถึงแม้ว่าในระหว่างการจัดงานไม่มีผู้ป่วยและไม่มีการระบาดของโรคในจังหวัดเชียงราย แต่การดำเนินงานเพื่อควบคุมป้องกันการแพร่กระจายเชื้อก็ได้ดำเนินงานอย่างเข้มข้น ตามมาตรการและตามคำสั่งของจังหวัดเชียงราย ในระหว่างการจัดงานเพื่อควบคุมโรค ได้มีปัญหาทั้งทางด้านการขาดอัตรากำลังในการคัดกรอง การสื่อสารที่คลาดเคลื่อนระหว่างเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย

- ข้อเสนอแนะ ในการจัดงานมหรหรรรมไม้ดอกอาเชียยในครั้งต่อไปควรมีการวางแผนการดำเนินงานมีการประสานงาน แบ่งงานในความรับผิดชอบของแต่ละกองให้ชัดเจน และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. ตามมาตรการป้องกันควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID –19) ในงานมหรหรรรมไม้ดอกอาเชียยเชียงราย ๒๐๒๐ ยังมีเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงรายบางท่าน ที่ไม่ได้ปฏิบัติตามมาตรการควบคุมการติดเชื้อ เช่นการสวมหน้ากากอนามัยในระหว่างที่อยู่ในงานฯ

นายวิรัตน์

- รายงานผลจุดคัดกรองโควิด-19 ต้องรอผลจากการตั้งรูปใบหน้าผู้เข้างานจากเครื่องตรวจโควิด เพราะถ้านับจำนวนจากใบรายชื่อผู้ลงทะเบียนไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากบางคนไม่ได้ลงชื่อในใบลงทะเบียน

- เรื่องวัคซีนโควิด-19 จะเริ่มดำเนินการฉีดให้กับบุคลากรทางการแพทย์ที่ปฏิบัติงานด้านโควิด-19 ในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ นี้

- จากที่ไปประชุมร่วมกับจังหวัด ให้ท้องถิ่นเตรียมงบประมาณเงินอุดหนุนเกี่ยวกับโควิด-19

- การจัดกิจกรรมต่างๆ ตั้งแต่ ๑,๐๐๐ คนขึ้นไป ที่เป็นคนในพื้นที่ที่ต้องขออนุญาตที่ สปอ.(อำเภอ) กรณีที่มีคนต่างจังหวัดมารวมกัน ๑๐๐ คน ก็ต้องทำการขออนุญาตเช่นกัน
  - ๒. โครงการการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการอย่างยั่งยืน
  - ๓. โครงการป้องกันโรคติดต่อจังหวัดเชียงราย
- ประธานที่ประชุมฯ - การจัดทำโครงการขอให้ทุกคนยึดหลักว่าจะดำเนินโครงการในช่วงไตรมาสไหน
- หัวหน้าปกาสิต - ฝ่ายพัฒนาอาชีพและการท่องเที่ยว
- นายอิทธิพล ๑. รายงานผลการดำเนินงานในงานมหกรรมไม้ดอกอาเซียนเชียงราย ๒๐๒๐ (ร้านค้า OTOP องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย,งานมัคคุเทศก์อาสา )
- นางสาวธัญธิดา - รายงานผลการจำหน่ายสินค้าร้านค้า OTOP องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย ในงานมหกรรมไม้ดอกอาเซียนเชียงราย ๒๐๒๐ ณ สวนไม้งามริมน้ำกก โดยแยกเป็น ๓ ประเภท ดังนี้
- ประเภทอาหาร มียอดขายทั้งหมด ๓,๐๔๐ บาท
  - ประเภทผ้าและเครื่องแต่งกาย มียอดขายทั้งหมด ๗๖,๙๗๐ บาท
  - ประเภทของใช้ ของตกแต่ง ของที่ระลึก มียอดขายทั้งหมด ๘,๒๓๕ บาท
- รวมยอดขายทั้งหมด ๘๘,๒๔๕ บาท
- นางสาวธัญธิดา - รายงานผลการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาศักยภาพของเด็กและเยาวชนในพื้นที่จังหวัดเชียงรายเพื่อทำหน้าที่มัคคุเทศก์อาสา โดยจัดฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๒ - ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมโรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย และฝึกปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ - วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑๗ วัน ณ งานมหกรรมไม้ดอกอาเซียนเชียงราย ๒๐๒๐ โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการเป็นเยาวชนในพื้นที่จังหวัดเชียงราย จำนวน ๒๐๐ คน
- ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ จากแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากที่สุด คือ
- ๑. ความสามารถในการนำความรู้จากการอบรมมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานมัคคุเทศก์อาสา จำนวน ๑๐๒ ราย คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๐
  - ๒. การฝึกปฏิบัติงานมัคคุเทศก์อาสา จำนวน ๙๘ ราย คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๐
  - ๓. การใช้บริการด้วยความสุภาพ อ่อนโยนและมีไมตรี จำนวน ๙๔ ราย คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๐
- ปัญหา/อุปสรรค จากแบบสอบถามส่วนใหญ่เห็นว่าปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการฯ คือ ให้ความเวลาในการพักผ่อนน้อย
- ข้อเสนอแนะ คือ ควรแทรกกิจกรรมที่สร้างความบันเทิงเข้าไปเพื่อสร้างความหลากหลายและควรจัดสรรเวลาไม่ให้ยึดเยื้อ
๒. โครงการศึกษาพัฒนาศูนย์แสดงและจำหน่ายสินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ OTOP ( ณ ลานธรรม ลานศิลป์ ถิ่นพญามังราย ) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย อยู่ในช่วงการทำขอบเขตการดำเนินงาน (TOR)

๓. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาคุณภาพผลผลิตเพื่อพัฒนาเป็นแหล่งผลิตสินค้า คุณภาพปลอดภัยได้มาตรฐานและการตลาดข้าวแบบบูรณาการ ได้ทำหนังสือเสนออนุมัตินายก ซึ่งจะดำเนินการช่วงเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เพราะอยู่ในแผน ฯ
๔. โครงการตลาดประชารัฐ ในเดือนมกราคม ๒๕๖๔ จะดำเนินการในวันที่ ๒๘ - ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔
๕. เรื่องการทำแผน ปี ๒๕๖๖ ฝ่ายพัฒนาอาชีพและการท่องเที่ยวได้พิจารณาแล้วว่า จะดำเนินการอะไรบ้าง ซึ่งขึ้นอยู่กับพิจารณาของผู้บริหารอีกที

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

-ไม่มี

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

นางแจ่มศรี

- เรื่องการบริหารจัดการขยะ ฝ่ายประชาสัมพันธ์และสำนักปลัดฯ ได้ทำการรายงานเสนอผู้บริหารเรียบร้อยแล้ว
- โครงการที่เกี่ยวกับการจัดการขยะ หากมีการปรับเปลี่ยนผู้รับผิดชอบ ขอให้ผู้รับผิดชอบคำนึงถึงงบประมาณคงเหลือในโครงการอย่างน้อย ๕% เพื่อให้ตอบโจทย์สำหรับLPA ในการพิจารณาโบนัสในปีต่อไปด้วย

นายธิตูฒิ

- แจ้งเวียนรายชื่อคณะกรรมการตรวจรับการซ่อมรถยนต์ส่วนกลาง

๑. นางจินดามาศค์ สุขะอาคม ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ พิเศษ

๒. นางสาวพิชญากร เทพสาย ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ

๓. นายสิทธิพันธ์ จันธิมา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญการพิเศษ

น.ส.ศิรินภา

- เรื่องการใช้โทรศัพท์สำนักงาน ขอความกรุณาเขียนชื่อด้วยตัวบรรจง แทนลายเซ็นต์ ทุกครั้งในสมุดลงทะเบียน หลังการใช้งานเสร็จ

- เรื่องน้ำมัน คณะกรรมการตรวจรับ มี ๓ คน คือ

๑. นางแจ่มศรี โกแสนตอ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ

๒. นางนรินทร์สิริ พรหมโวหาร ตำแหน่ง นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการพิเศษ

๓. นายอิทธิพล บุญสะอาด ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

หัวหน้าสายสมร

- ขออนุญาตเพิ่มเติมเรื่องน้ำมัน ก่อนการตั้งเบิกฎีกาขอให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบประสานงานกับปั้มน้ำมันก่อน เพื่อรวบรวมเอกสารประกอบเป็นหลักฐาน

- แจ้งเรื่องการลาออกของนางสาวหนึ่งฤทัย โกแสนตอ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่กองทุนฟื้นฟูฯ และการย้ายเจ้าหน้าที่กลับไปยังสังกัดเดิม จำนวน ๒ คน คือ

๑.นายอนันต์รักษ์ สลีสองสม ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ  
กลับไปสังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนจังหวัด

๒.นางสาวเบญจวรรณ อ้อปิมปา ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป กลับไป  
สังกัดกองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

นางสายฝน - เรื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน มติเข้าคอมฯ ให้ชะลอการเข้าไปก่อนจนกว่าจะมีการแบ่ง  
โครงการให้เรียบร้อย

นายวิรัตน์ - เรื่องการแข่งขันฟุตบอลนัดกระชับมิตร กองส่งเสริมคุณภาพชีวิตได้รวมทีมกับกองแผน  
และงบประมาณ โดยจะเริ่มแข่งขันในวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ นี้

ประธานที่ประชุม - ขอขอบคุณเจ้าหน้าที่ทุกคนที่ร่วมประชุมในวันนี้ ขอปิดการประชุม

ปิดประชุม ๑๕.๐๐ น.

ลงชื่อ..... ผู้บันทึกการประชุม

(นางสาวสิริลักษณ์ วงศ์จินดา)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสายฝน แก้วกันทา)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน